

**Circ. 1/20 del 10/03/2020**

## **Disposizioni urgenti per l'emergenza epidemiologica da Coronavirus**

Il decreto approvato dal governo nella notte tra sabato e domenica con le nuove misure per contenere la diffusione del coronavirus (SARS-CoV-2) impone rigide ed estese restrizioni agli spostamenti per gli abitanti della Lombardia e di altre 14 province italiane e sospensioni alle attività commerciali e agli eventi in tutto il territorio nazionale.

I contagi da coronavirus infatti **non sono una questione individuale, ma collettiva**: anche se si rientra in una delle fasce considerate "non a rischio", che in larga parte presentano sintomi lievi se contagiate, la possibilità di trasmettere il virus a qualcun altro di più esposto è reale e concreta.

La tenuta del sistema sanitario è di fondamentale importanza, e secondo gli esperti per scongiurare il rischio che non ci siano più posti in terapia intensiva e che continui a essere possibile curare gli altri malati e avere servizi di ambulanza sufficientemente veloci per soccorrere le persone con un infarto, ad esempio, **è necessario l'impegno di tutti**.

### **Cosa è previsto dal DPCM**

Le regole di comportamento generali valgono per tutti, e in particolar modo per le persone che vivono in Lombardia e che hanno diretta attinenza col nostro lavoro.

Tra le disposizioni che interessano il nostro lavoro ci sono:

- rimanere a casa il più possibile;
- lavorare da casa se possibile;
- evitare i luoghi affollati;
- mantenere almeno un metro di distanza dalle altre persone;
- evitare strette di mano.

## Come si comporterà Studio Giallo

A partire da oggi e fino a quando non verranno revocate le disposizioni descritte sopra, Studio Giallo osserverà le seguenti regole di comportamento:

1. **Lo studio rimarrà chiuso al pubblico.** Eventuali appuntamenti saranno gestiti a distanza tramite l'ausilio di strumenti tecnologici di videoconferenza, messaggistica istantanea ed altro.
2. **Solo per casi urgenti e non differibili, laddove non sia possibile ricorrere all'aiuto della tecnologia, si potranno organizzare appuntamenti presso la sede dello Studio,** o presso la sede del cliente. In tutti questi casi è strettamente obbligatorio concordare un appuntamento. Non sarà quindi possibile presentarsi in Studio senza prima darne comunicazione.
3. Invitiamo in tutti i casi dove è possibile farlo, **a digitalizzare tutte le comunicazioni e la documentazione da consegnare allo Studio.** Vi preghiamo quindi di non recapitare a mano eventuale documentazione in Studio, ma di digitalizzarla a mandarla via mail o tramite altre modalità di comunicazione non fisica al vostro referente.
4. **Il personale di Studio Giallo lavorerà prevalentemente da casa.** Nei prossimi giorni attiveremo anche noi lo smartworking. Cercheremo di garantirvi qualsiasi attività fiscale/contabile con un supporto pratico grazie all'assistenza telefonica, all'assistenza online e la formazione. Nei prossimi giorni Vi contatteremo per provare questa nuova operatività e cercheremo di aiutarvi ad adottare anche voi delle nuove tecnologie per meglio collaborare.

Sicuramente anche per noi sarà una sfida molto impegnativa non solo sotto il profilo tecnico ma anche personale ed abbiamo bisogno anche del vostro impegno. Siamo certi di aver fatto la scelta giusta per tutelare tutti noi.

Vi ringraziamo anticipatamente per la collaborazione e, con la speranza di poter tornare presto alla normalità.

## Altre disposizioni

Oltre questa circolare seguiranno altri comunicati o video di spiegazione di come pensiamo di gestire gli appuntamenti e la comunicazione a distanza.

10/03/2020, Varese



Seguici su Facebook. Clicca “seguì” sulla la pagina.

<https://www.facebook.com/stugiallo/>



Puoi anche vedere gli articoli che pubblichiamo sul nostro sito.

<https://www.studiogiallo.eu/news/>

Ci trovi anche su:



[Twitter](#)



[LinkedIn](#)